



# Oberschule Bad Essen

mit gymnasialem Angebot

---

## Anmeldeunterlagen Jahrgänge 5, 6 und 7

Sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Erziehungsberechtigte,

anbei erhalten Sie die Unterlagen für die Schulanmeldung an der Oberschule Bad Essen. Bitte füllen Sie alle Unterlagen gewissenhaft, vollständig und gut lesbar in Druckschrift aus und denken Sie an alle Unterschriften.

Wir benötigen folgende Nachweise als Kopie:

- letztes Zeugnis
- Geburtsurkunde
- Meldebescheinigung

gegebenenfalls:

- Leistungsberechtigung
- Sorgeberechtigung
- Verfügung zur Feststellung eines sonderpädagogischen Unterstützungsbedarfs

Bitte bringen Sie die Anmeldebögen und die erforderlichen Kopien zu Ihrem persönlichen Anmeldetermin an der Oberschule Bad Essen mit.

Wir sind eine offene Ganztagschule, falls Sie Interesse an einem Angebot haben, füllen Sie die anliegenden Unterlagen bitte entsprechend aus.

Wir freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihren Kindern und Ihnen.

Mit freundlichen Grüßen

Heike Oberkötter  
*Schulleiterin*



## Erziehungsberechtigte

Name der Mutter	Name des Vaters
Straße	Straße
Postleitzahl, Ort	Postleitzahl, Ort
E-Mail (unbedingt eintragen)	E-Mail (unbedingt eintragen)
Telefon (dienstlich)	Telefon (dienstlich)
Handy Mutter	Handy Vater

### Sorgeberechtigung

Das Kind lebt <input type="checkbox"/> bei Mutter und Vater <input type="checkbox"/> bei der Mutter <input type="checkbox"/> beim Vater <input type="checkbox"/> in einer Wohngruppe (Ansprechperson: _____)
Sorgeberechtigung bei getrennt lebenden / geschiedenen Eltern: <input type="checkbox"/> haben beide <input type="checkbox"/> hat die Mutter <input type="checkbox"/> hat der Vater Die Sorgeberechtigung ist bei getrennt lebenden / geschiedenen Eltern durch Vorlage der gerichtlichen Entscheidung nachzuweisen!
Elternteil verstorben: <input type="checkbox"/> Mutter <input type="checkbox"/> Vater

### Angaben zum Kind

Einschulung: _____ Wiederholung der Klasse: _____
Mein Kind nimmt verbindlich teil am Unterricht in <input type="checkbox"/> Religion oder <input type="checkbox"/> Werte und Normen
Mein Kind hat eine <b>Lese-Rechtschreib-Schwäche</b> : <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Mein Kind hat eine <b>Dyskalkulie (Mathe-Schwäche)</b> : <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Mein Kind wurde bereits überprüft: <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein Mein Kind befindet sich zurzeit in Therapie <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Hat Ihr Kind einen festgestellten <b>Sonderpädagogischen Unterstützungsbedarf</b> ? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, in folgendem Bereich: <input type="checkbox"/> Lernen <input type="checkbox"/> emotionale-soziale Entwicklung <input type="checkbox"/> sonstige: Bei Lernen und Geistige Entwicklung erhalten Sie eine besondere Schulbuchliste.
Hat Ihr Kind eine Schulbegleitung? <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, genehmigt bis: _____

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte

Gibt es weitere Besonderheiten, die Sie uns mitteilen wollen?

### Informationen zu Regeln und Konzepten sowie zum Datenschutz

Ich verpflichte mich, folgende Informationen auf der Schulhomepage (*Service/Download/Schule/Unterricht*) einzusehen und mit meinem Kind zu besprechen:

Schulordnung - Krankmeldung an unserer Schule – Der Soziale Trainingsraum -  
Waffenerlass – Informationen zum Datenschutz - Nutzungsordnung für digitale Medien

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte

Ich stimme zu, dass Fotos intern im Schulverwaltungsprogramm für organisatorische Zwecke gespeichert werden. Im Rahmen von Schulveranstaltungen entstandene Fotos und sonstige Aufzeichnungen dürfen veröffentlicht (Homepage, Flyer, Zeitung...) werden.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte

\_\_\_\_\_  
Unterschrift SchülerIn

Mir ist bekannt, dass die Oberschule Bad Essen personenbezogene Daten im Rahmen der Ausbildung meines Kindes nach den gesetzlichen Bestimmungen und auf Grundlage der DSGVO erhebt, speichert und verarbeitet. Die Daten werden an Dritte (Praktikumsbetriebe) und bei Schulwechsel an die aufnehmende Schule weitergegeben. Ich wurde über den Umgang mit personenbezogenen Daten sowie über meine diesbezüglichen Rechte informiert.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Erziehungsberechtigte

## Ganztagsangebot für die Jahrgänge 5-7

Der verpflichtende Unterricht beginnt an jedem Tag um 7.40 Uhr und endet um 13.00 Uhr.

Falls Sie darüber hinaus Interesse an einer weiteren Betreuung haben, können Sie Ihr Kind für jeden einzelnen Tag (montags bis donnerstags) zur Mittagsbetreuung (13.05 Uhr – 13.50 Uhr) oder zur Betreuung von der 7. bis 9. Stunde (13.05 – 15.20 Uhr) anmelden.

Während der Mittagsbetreuung besteht die Möglichkeit zur Teilnahme an einem Mittagessen. Falls Sie dieses wünschen, füllen Sie bitte die Anmeldung zur verbindlichen Teilnahme aus.

Die freiwilligen Ganztagsangebote umfassen die Bereiche Hausaufgabenbetreuung, Sport, Umwelt, Kreatives (Werken, Kunst, Textil...) und werden entsprechend der Anmeldezahlen gestaltet.

**Keine Teilnahme am Ganztagsangebot**

**Teilnahme nur an der Mittagsbetreuung**

	<input type="checkbox"/> montags	<input type="checkbox"/> dienstags	<input type="checkbox"/> mittwochs	<input type="checkbox"/> donnerstags
7. Stunde 13.05 Uhr – 13.50 Uhr	Mittagsbetreuung	Mittagsbetreuung	Mittagsbetreuung	Mittagsbetreuung

**Teilnahme am Ganztagsangebot**

	<input type="checkbox"/> montags	<input type="checkbox"/> dienstags	<input type="checkbox"/> mittwochs	<input type="checkbox"/> donnerstags
7 - 9. Stunde 13.05 Uhr – 15.20 Uhr	Mittagsbetreuung und Ganztagsangebot	Mittagsbetreuung und Ganztagsangebot	Mittagsbetreuung und Ganztagsangebot	Mittagsbetreuung und Ganztagsangebot

\_\_\_\_\_  
Name des Kindes

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte

---

## Verbindliche Anmeldung für die Teilnahme am Mittagessen in den Jahrgängen 5-7

Name des Kindes: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_

**Bei einer Teilnahme Ihres Kindes am Mittagessen entstehen pro angemeldeten Wochentagen 14,57 € im Monat.**

Mein Kind soll am Mittagessen teilnehmen

Montag

Dienstag

Mittwoch

Donnerstag

**Folgendes ist beim Essen für mein Kind zu beachten:**

Kein Schweinefleisch

Vegetarisch

Unverträglichkeiten: \_\_\_\_\_

Sonstiges: \_\_\_\_\_

---

(Datum, Unterschrift Erziehungsberechtigte)

Für die  
CUROM Dienstleistung-GmbH  
Dammer Straße 4a  
49434 Neuenkirchen-Vörden

**Mittagsverpflegung**

Oberschule Bad Essen

**SEPA-Lastschriftmandat**

**Gläubiger-ID: DE86ZZZ00001939197**

für wiederkehrende Zahlungen  
im SEPA-Basis-Lastschriftverfahren

Mandatsreferenz-Nr.: \_\_\_\_\_  
(wird von der CUROM Dienstleistungs-GmbH

ausgefüllt)

**Dieses SEPA-Lastschriftmandat gilt für die kostenpflichtige Teilnahme an der  
Mittagsverpflegung im Rahmen der offenen Ganztagschule für den Schüler /die Schülerin**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

**Kontoinhaber/in:**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Ich ermächtige die CUROM Dienstleistungs-GmbH, die von mir zu entrichtenden, monatlich wiederkehrenden Beträge, für die Mittagsverpflegung bei Fälligkeit mittels Lastschrift von meinem Konto einzuziehen. Zugleich weise ich meine Bank an, die von der CUROM Dienstleistungs-GmbH auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

<b>BIC</b>	<b>IBAN:</b> DE - - - - -
------------	------------------------------

Die monatlich fällig werdenden Beträge werden am 01. des Monats eingezogen. Fällt der 01. auf einen Sonn- oder Feiertag dann erfolgt die Abbuchung am nächsten Bankarbeitstag. Wurde diese Ermächtigung zwischenzeitlich widerrufen oder ist ein Lastschrifteinzug nicht möglich, besteht kein Anspruch auf die Mittagsverpflegung.

Der Unterzeichner verpflichtet sich zur Erstattung etwaiger durch nicht eingelöste Lastschriften entstehenden Gebühren.

Die Datenschutzhinweise nach Art. 13 DSGVO auf der Rückseite habe ich gelesen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift

---

## Datenschutzhinweise nach Art. 13 DSGVO

### **Verantwortlicher:**

Für die Datenerhebung und Verarbeitung ist die CUROM Dienstleistung-GmbH (Dammer Straße 4a, 49434 Neuenkirchen-Vörden) verantwortlich.

### **Datenverarbeitung zur Vertragserfüllung:**

Wir verarbeiten die umseitig benannten Daten gem. Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. b DSGVO zum Zweck der Vertragserfüllung. Falls erforderlich, werden personenbezogene Daten an Unternehmen weitergegeben, die an der Abwicklung dieses Vertrags beteiligt sind.

Die zur Vertragserfüllung erforderlichen Daten werden unter Beachtung gesetzlicher Aufbewahrungsfristen (§§ 14, 14b UstG, 147 AO, 256 HGB) 10 Jahre aufbewahrt und anschließend gelöscht.

### **Datenempfänger:**

Wir übermitteln Ihre Daten nur an Dritte (z. B. an Rechtsanwälte zur Durchsetzung offener Forderungen, an die Schule), sofern eine datenschutzrechtliche Übermittlungsbefugnis besteht.

Ihre Daten können von uns zudem an externe Dienstleister (z. B. IT Dienstleister, Unternehmen, die Daten vernichten oder archivieren) weitergegeben werden, welche uns bei der Datenverarbeitung im Rahmen einer Auftragsverarbeitung streng weisungsgebunden unterstützen.

### **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:**

Dr. Uwe Schläger (office@datenschutz-nord.de)

### **Rechte der betroffenen Person:**

Betroffene Personen haben das Recht auf Auskunft über die sie betreffenden personenbezogenen Daten, auf Berichtigung unrichtiger Daten oder Löschung nach Maßgabe des Art. 17 DSGVO. Es besteht das Recht auf Einschränkung der Verarbeitung nach Maßgabe des Art. 18 DSGVO und in den Fällen des Art. 20 DSGVO Datenübertragbarkeit.

### **Beschwerderecht bei einer Aufsichtsbehörde:**

Jede betroffene Person hat das Recht auf Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde, wenn sie der Ansicht ist, dass die Verarbeitung der sie betreffenden Daten gegen datenschutzrechtliche Bestimmungen verstößt. Das Beschwerderecht kann insbesondere bei einer Aufsichtsbehörde in dem Mitgliedstaat des Aufenthaltsorts der betroffenen Person oder des Orts des mutmaßlichen Verstoßes geltend gemacht werden. In Niedersachsen ist dies die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen (Prinzenstraße 5, 30159 Hannover)

---





# Oberschule Bad Essen

mit gymnasialem Angebot

---

## Beantragung eines Eltern-Accounts für ‚WebUntis‘

Liebe Eltern und Erziehungsberechtigte,  
für die Erstellung Ihres ‚Eltern‘-Accounts in ‚WebUntis‘ an der Oberschule Bad Essen benötigen wir von Ihnen einige Informationen, die Sie uns mit diesem Antrag übermitteln. Füllen Sie dazu dieses Formular am PC oder auf dem Laptop aus und geben den unterschriebenen Antrag Ihrem Kind zur Abgabe bei der Klassenleitung mit in die Schule.

### 1. Angaben zur Erziehungsberechtigten / zum Erziehungsberechtigten

Vor- und Nachname: \_\_\_\_\_

E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

### 2. Angaben zu den Kindern / zum Kind an der Oberschule Bad Essen

Nachname, Vorname	Klasse
1.	
2.	
3.	
4.	

Ich bin damit einverstanden, dass die oben genannten personenbezogenen Daten von der Oberschule Bad Essen im Rahmen der schulischen Ausbildung des / der oben genannten Kindes / Kinder nach den gesetzlichen Bestimmungen und auf der Grundlage der DSGVO gespeichert und verarbeitet werden.

Bad  
Essen, \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_